

一般社団法人日本ラクロス協会 会員登録システム
団体責任者向け チーム責任者追加ガイド (2023年2月27日版)

- 本書は団体責任者による配下チームの責任者を追加する方法を記載したガイドです。

STEP1
ログイン

ログイン ID とパスワードを入力し、ログインします。



STEP2
配下チーム検索

検索条件を指定し、責任者を追加するチームを検索します。



STEP3
責任者追加

メンバー番号で責任者を追加します。

STEP1 : ログイン

- ① <https://www.lacrosse-membership.jp/> にアクセスし、「ログイン」ボタンを選択します。

ログイン・会員登録

ログインされたことのある方
下記より日本ラクロス協会 会員登録システムへログインしてください。
パスワードをお忘れの方は [こちら](#) よりパスワードを再設定後、ログインしてください。

初めてログインされる方
下記より日本ラクロス協会 会員登録システムへの会員登録を行い、メンバー番号を取得してください。
会員登録時にメールアドレスが必要となりますので、あらかじめご用意ください。

ログイン

会員登録

- ② 設定されたメールアドレスやパスワードを入力し、「ログイン」からマイページへログインします。

🏠 > ログイン

ログイン

📌 現在2023年度の各種受付を行っています。

メールアドレス or メンバー番号 or 任意で設定したログインID

パスワード

ログイン

▶ [メンバー番号、ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

▶ [パスワードをお忘れの方はこちら](#)

アカウントをお持ちでない方はこちら

会員登録

STEP2 : 配下チーム検索

- ① 団体タブの「検索・通知・集計」にある「チーム一覧」を選択します。

🏠 団体

- 📄 申請管理
- 💰 入金管理
- 🔍 検索・通知・集計
 - チーム一覧**
 - メンバー一覧
 - 構成員・賛助会員一覧
 - 有資格者一覧

承認依頼件数

📌 現在承認依頼はありません。

お知らせ

2022/12/20	2022年度 会員登録申請 受付期限について (2/17まで)
2022/12/20	2023年ユニフォーム登録台帳および広告掲載申請について
2022/02/28	2022年度 会員登録の手順書について

STEP3 : 責任者追加

- ① チーム情報照会画面の「チーム責任者一覧」にある「責任者を追加する」をクリックします。

団体 > チーム一覧 > チーム情報照会

チーム情報照会

チーム登録情報

競技区分	女子ラクロス
チーム区分	日本学生ラクロス連盟
地区	****
所属先	公益社団法人日本ラクロス協会

[登録履歴 >](#)

チーム情報

チームコード	*****
チーム名	****[女子]
チーム名カナ	*****
チーム種別	通常チーム
チーム男女別	女子
本人手続き時の支払者選択	手続き者本人が支払う
チーム画像	(未登録)

* チーム区分別項目です。

配送先情報

配送先の宛名	
配送先住所	
配送時の連絡先電話番号	

代表者情報

代表者氏名	
代表者氏名カナ	
代表者住所	
代表者電話番号	

チーム責任者一覧

[責任者を追加する](#)

メンバー番号	責任者名	権限	責任者メールアドレス	電話番号(携帯)	操作
*****	***	責任者	*****@email.jp	*****	変更 解除

② チーム責任者追加画面から「責任者を検索する」を押します。

団体

申請管理

入金管理

検索・通知・集計

チーム一覧

メンバー一覧

構成員・賛助会員一覧

有資格者一覧

一斉メール送信

集計データ

大会管理

講習会管理

団体管理

メール管理

その他

各種設定

← 一般用ページ

ホーム > チーム一覧 > チーム情報照会 > チーム責任者追加

チーム責任者追加

STEP1 追加内容入力

STEP2 追加内容確認

STEP3 追加完了

チーム情報

チームコード	*****
チーム名	****[女子]
チーム名カナ	*****
チーム男女別	女子

チーム登録情報

チーム責任者一覧

責任者情報

責任者を検索する

メンバー番号	
氏名	
氏名カナ	
生年月日	
性別	

③ 追加する責任者のメンバー番号を入力し、「検索」を押します。

メンバー検索

メンバー番号またはメールアドレス **必須**

検索できるのはログインされたことのあるメンバーのみとなります。

検索

反映

- ④ 検索結果から該当メンバーの「反映」を押します。

×

メンバー検索

メンバー番号またはメールアドレス **必須** *****

検索できるのはログインされたことのあるメンバーのみとなります。

検索

反映	メンバー番号	氏名	氏名カナ	生年月日	性別
反映	*****	* * * *	* * * * * * * *	****年**月**日	女性

- ⑤ 責任者として追加するメンバー情報の下の権限にチェックし、「入力内容を確認する」を押します。

責任者を検索する

メンバー番号	*****
氏名	* * * *
氏名カナ	* * * * * * * *
生年月日	****年**月**日
性別	女性

通知先情報

メールアドレス	*****@email.jp
責任者メールアドレス	<input checked="" type="checkbox"/> メンバーメールアドレスと同じ

責任者メールアドレスを設定する場合は、確認メールが送信され、疎通確認が必要となります。責任者メールアドレスを設定した場合でも、各種承認依頼の通知メールはメンバーメールアドレスに通知されますので予めご了承ください。
(複数の責任者を兼ねている場合も各種承認依頼のメールは1人につき1通の送信となるため)

権限

責任者

責任者	<input type="checkbox"/> 「責任者」権限を付与する
-----	---------------------------------------

その他の権限

i その他の権限は存在しません。

入力内容を確認する

⑥ 追加する責任者情報を確認します。

団体 > チーム一覧 > チーム情報照会 > チーム責任者追加

チーム責任者追加

STEP1 追加内容入力 STEP2 追加内容確認 STEP3 追加完了

まだ追加は完了していません
追加内容の最終確認後、ページ下部の「追加する」ボタンを押してください。

チーム情報

チームコード	*****
チーム名	****[女子]
チーム名カナ	*****
チーム男女別	女子

⑦ 情報の確認後、「追加する」を押します。

責任者情報

メンバー番号	*****
氏名	***
氏名カナ	*****
生年月日	****年**月**日
性別	女性

通知先情報

メールアドレス	*****@email.jp
責任者メールアドレス	メンバーメールアドレスと同じ

権限

責任者

権限	「責任者」権限を付与する
----	--------------

その他の権限

権限	未設定
----	-----

入力内容を修正する **追加する**

⑧ 責任者の追加が完了します。

団体 > チーム一覧 > チーム情報照会 > チーム責任者追加

チーム責任者追加

STEP1 追加内容入力

STEP2 追加内容確認

STEP3 追加完了

✔ チーム責任者の追加が完了しました。

責任者として追加されたメンバーには「チーム責任者追加のご案内」メールが届きます。

【JLA】 チーム責任者追加のご案内

(公社) 日本ラクロス協会 <no-reply@lacrosse-membership.jp>
To 自分 ▾

*** 様

会員登録システムのご利用ありがとうございます。
下記の通り、上部団体責任者によってチーム責任者として追加されました。

チーム責任者宛の通知はこちらのメールアドレスに届きます。
別のメールアドレスに通知したい場合は、チーム管理者へご連絡いただくか、ご自身で設定をお願いいたします。

【操作者情報】
団体名 : 公益社団法人日本ラクロス協会
操作者 : ***

【責任者情報】
チーム名 : ***[女子]
権限 : 責任者
責任者メールアドレス : (未設定)

■メールアドレスの確認・変更はこちら
<https://www.lacrosse-membership.jp/>

■チーム情報・チーム責任者の確認はこちら
<https://www.lacrosse-membership.jp/>

■ログインはこちら
<https://www.lacrosse-membership.jp/login>

※本メールはシステムから自動でお送りしています。
ご返信いただいても回答はできませんので、あらかじめご了承ください。
